

Согласовано:

на педсовете

протокол №1

от « 16 » 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий

ГБДОУ «Детский сад №1

«Жар-птица с.п. Плиево»

Д.Р. Халмурзиева

Приказ № 8

От « 16 » 08 20 19 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2019-2020 уч. год
ГБДОУ «Детский сад №1
«Жар-птица с.п. Плиево»

с.п. Плиево 2019 г.

Структура годового плана

Раздел I. Информационно – аналитический.

- 1.1. Информационная справка ГБДОУ «Детский сад №1 «Жар-птица с.п. Плиево»
- 1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни (состояние здоровья воспитанников, заболеваемость дошкольников и сотрудников ДОУ, данные по группам здоровья, результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.)
- 1.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по всем образовательным областям (анализ уровня познавательного, художественно-эстетического, речевого, физического и социально-коммуникативного развития)
- 1.4. Анализ уровня развития выпускников ДОУ (результаты освоения программы в подготовительной к школе группе, анализ успеваемости бывших выпускников, окончивших 1-3 классы)
- 1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов, их аттестация и повышение квалификации
- 1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников (по результатам анкетирования, выполнение планов совместной работы и др.)
- 1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Раздел 2. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

- 2.1. Аттестация педагогических кадров
- 2.2. Повышение профессиональной квалификации

Раздел 3. Организационно-методическая и педагогическая работа.

- 3.1. Система методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы
- 3.2. Подготовка и проведение педагогических советов
- 3.3. Работа в методическом кабинете (создание библиотеки методической литературы, систематизация и классификация материалов, организация выставок и др.)
- 3.4. Организация культурно-досуговой деятельности
- 3.5. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
- 3.6. Мероприятия по противопожарной безопасности

Раздел 4. Система внутреннего мониторинга

- 4.1. План контроля внутри учреждения
- 4.2. Организация мониторинга результатов развития дошкольников

Раздел 5. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

- 5.1. Организация совместной деятельности с родителями ДОУ
- 5.2. Совместная деятельность с социумом

Раздел 6. Административно-хозяйственная работа

Раздел I. Информационно – аналитический.

1.1. Информационная справка ДОУ.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Жар-птица с.п. Плиево» расположен с.п. Плиево. Проектная мощность рассчитана на 220 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет, с 11-ти часовым дневным пребыванием. Фактическое наполнение 400 детей.

Это типовое трех этажное кирпичное здание с подвальными помещениями, в которых располагается водомерный узел, насосная, вентиляционная камера.

По своему набору помещений дошкольное учреждение осуществляет учебно-воспитательный, оздоровительный и культурный процесс становления личности ребенка.

В ДОУ имеются различные помещения: - музыкальный зал; - физкультурный зал; - кабинет учителя-логопеда; - кабинет педагога-психолога; - сенсорная комната - методический кабинет; - медицинский блок.

Имеются 12 групповых помещений с буфетными.

Эстетически благоустроена территория ДОУ. Имеются прогулочные веранды, участки оборудованы спортивным и игровым инвентарем.

На территории высажены цветы, деревья и кустарники в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Для осуществления воспитательно-образовательной деятельности формируется коллектив педагогов с высшим и средним специальным образованием, способный обеспечить всестороннее развитие личности ребенка, а также создавать максимально комфортное пребывание в ДОУ.

1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Важнейшей характеристикой качества работы педагогического коллектива является состояние здоровья, физическое развитие и эмоциональное благополучие детей.

В 2018-2019 учебном году проводились мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, соблюдение двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (с детьми проводятся: умывание холодной водой, полоскание рта после приема пищи, соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом контрастное обливание ног).

Ежедневно согласно графику, проводится сквозное проветривание всех помещений дошкольного учреждения.

В зимний период соблюдается тепловой режим.

Мебель в каждой группе подобрана в соответствии с возрастом и ростом ребенка. Во время занятий столы располагаются с левосторонним освещением, дети сидят с учетом их здоровья.

Режим работы и расписание ООД составлены в соответствии с требованиями СанПина и нормативными документами.

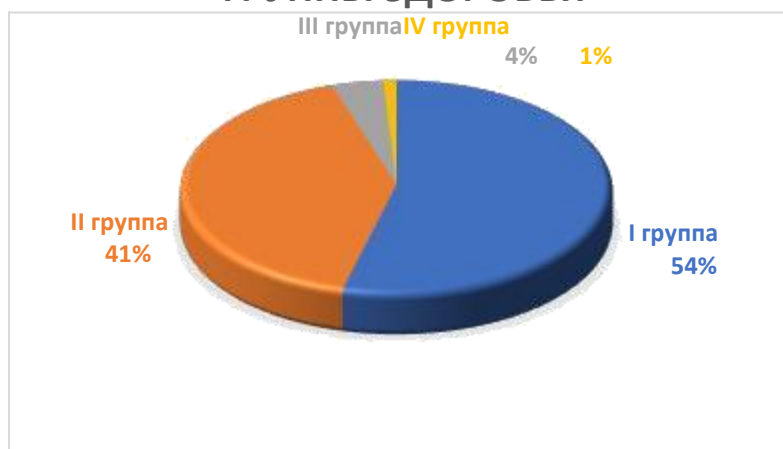
В детском саду 4-х разовое питание. Соблюдены все нормы питания и калорийности. С целью оздоровления детям даются фрукты и соки.

Медицинское обслуживание осуществляется врачами ГБУЗ Плиевской амбулатории и медсестрой детского сада. В начале учебного года разрабатывается план оздоровительных мероприятий на год

Заболеваемость за 2018-2019 учебный год

Наименование заболевания	Количество
Ангина	1
ОРВИ	452
Бронхит	23
Ветряная оспа	27
Прочие	25
Всего	528

ГРУППЫ ЗДОРОВЬЯ



1.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по всем образовательным областям.

ДОУ работает по основной образовательной программе, разработанной на основе примерной программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой., 2015 «Национально-региональный компонент как отражение регионального своеобразия», автор Котиева Ф.Р., С.Н. Николаева парциальная программа «юный эколог» программы «Миры детства. Конструирование возможностей» под редакцией А.Г.Асмолова и Т.Н.Дороновой.

Образовательная деятельность строилась в соответствии с режимом дня, расписанием, учебным планом, составленными в соответствии с Законом Российской Федерации от 29. 12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26; письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03. 2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»; порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования; локальными актами ДОУ. Деятельность ДОУ по реализации общеобразовательных

программ осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по областям: социально- коммуникативное развитие , познавательное развитие , речевое развитие , художественно- эстетическое развитие , физическое развитие.

Для анализа уровня развития детей в ДООУ в группах проведен мониторинг уровня усвоения программного материала по данным программам.

Цель мониторинга: определить степень освоения воспитанниками образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в ДООУ, на развитие каждого воспитанника. Мониторинг образовательного процесса осуществлялся через отслеживание результатов освоения образовательной программы. Мониторинг освоения образовательной программы проводился на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Проведя анализ освоения детьми планируемых результатов образовательных программ за 2018-2019 учебный год мы выявили, что программа усвоена на 78,95%.

**Таблица результатов выполнения программы
за 2018 – 2019 учебный год**

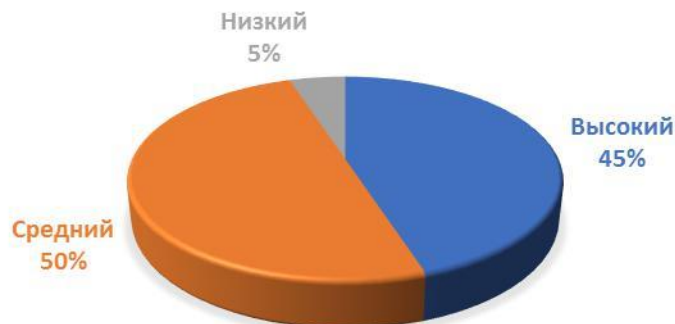
№ п\п	Образовательные области	Младшие группы	Средние группы	Старшие группы	Подготовит. группы	Средний итог
1	Познавательное развитие	75%	76%	77%	78%	76,5%
2.	Художественно-эстетическое развитие	79%	80%	84%	85%	82%
3.	Речевое Развитие	79%	79%	80%	80%	79,5%
4.	Физическое Развитие	78%	78%	79%	79%	78,5%
5.	Социально-коммуникативное развитие	76%	77%	80%	80%	78,25%
	Выполнение программы	77,4%	78%	80%	80,4%	78,95%

1.4. Анализ уровня развития выпускников

Важнейшей задачей современной системы дошкольного образования является формирование интегративных качеств, обеспечивающих детям в дальнейшем успешное развитие умений учиться, способности к саморазвитию и самосовершенствованию. В 2018-2019 учебном году в нашем ДООУ было 5 подготовительных групп. Дошкольники хорошо усвоили программный материал, готовы к школьному обучению. Высокая мотивационная готовность к школе выявлена у 45% детей, низкий уровень у 5%. Особое внимание уделяется сотрудничеству с ООШ с.п. Плиево, ГБОУ СОШ № 3, с.п. Плиево

Взаимодействие осуществляется на основе плана совместной работы детского сада и школы по вопросам преемственности.

УРОВНИ ГОТОВНОСТИ К ШКОЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ



Вывод:

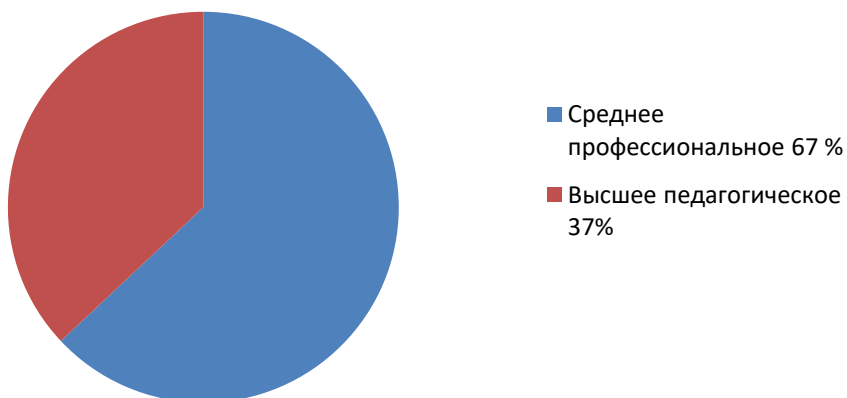
В целом, дети подготовительной группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школе, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные. У всех детей сформированы навыки социально-бытовой ориентировки и учебная мотивация. Большинство выпускников идут учиться в ГБОУ СОШ № 3, с.п. Плиево

1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов, их аттестация и повышение квалификации

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольных учреждениях не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Дошкольное учреждение на начало учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

В 2018-2019 учебном году в нашем детском саду работали 36 педагогов.

ОБРАЗОВАНИЕ



Повышение квалификации педагогов в 2018-2019 уч. г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место прохождения курсов	Наименование курсов
1.	Хамхоева Айна Муссаевна	Методист	АНО ВПО «ВГАППССС» г.Волгоград	Программа профессиональной переподготовки Старший воспитатель(методист)дошкольной организации. Практика профессиональной деятельности в условиях ФГОС ДО 144ч.
2.	Хабриева Танзила Беслановна	Воспитатель	ИПКРО РИ Г..Назрань	«Компетентность воспитателя ДОО в реализации ФГОС ДО на основе системно- деятельностного подхода». 72ч.
3.	Тазиева Роза Османовна	Воспитатель	ИПКРО РИ Г.Назрань	«Компетентность воспитателя ДО В реализации ФГОС ДО на основе системно-деятельностного подхода» 72ч.

4.	Горбакова Мадина Исаевна	Инструктор по физвоспитанию	ИПКРО РИ Г.Назрань	« 72 часа
5.	Плиева Макка Темирхановна	Инструктор по физвоспитанию	ИПКРО РИ Г.Назрань	

Педагоги в течение учебного года принимали участие в вебинарах и семинарах, посещали районные и республиканские семинары .

1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В течении года проводилась работа с родителями, так как главная задача — это взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая

педагогическую культуру родителей, их нормативно — правовую грамотность. В течении года в ДОУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДОУ, предоставление родителям информации о деятельности ДОУ. Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их обучению в школе. Большое внимание уделялось индивидуальной работе и разрешению конфликтных ситуаций. В течение учебного года наши родители с большим увлечением принимали участие в конкурсах «Дорожный калейдоскоп », «Новогодняя игрушка», А на Всероссийском конкурсе «С любовью к мамам» работа Яндиевой Танзилы «Волшебные цветы для мамы» заняла 2 место.

Активное участие родители принимали в субботнике по благоустройству территории детского сада.

В следующем году планируется усовершенствовать и продолжить работу по взаимодействию с родителями, путем активного включения их в образовательный процесс .

1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально - технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных Положений программы развития ГБДОУ «Детский сад №1 «Жар- птица с.п.Плиев», в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность заведующей и заместителя заведующей по ХЧ была направлена на:

- руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- заключение договоров между организациями –поставщиками и образовательным учреждением;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения требований ОТ , ТБ, нормативов ППБ сотрудниками ДОУ;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам.

Таким образом, работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Детский сад в достаточном количестве оснащен мягким и жестким инвентарем. Имеется необходимое игровое и физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение. В течение года проводилась работа по совершенствованию материально -технической базы учреждения в соответствии с ФГОС ДО.

Групповые оборудованы детской мебелью, мягким инвентарём в соответствии с СанПиН. При оформлении групповых комнат педагоги исходят из требований безопасности

используемого материала для здоровья воспитанников, а так же характера образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

ДОУ оборудовано техническими средствами : фотоаппарат, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, 2 интерактивные доски ,имеется оборудованная специальным оборудованием сенсорная комната .

Имеется достаточное количество методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса в ДОУ. Ведется их пополнение в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В ДОУ созданы все необходимые условия для развития детей раннего возраста. В группах имеется игровой материал для познавательного развития воспитанников: мозаики, матрешки, мячи разных размеров, разноцветные кубики, крупные машинки, игрушки -каталки, сенсорные коврики, вкладыши, ящички для проталкивания геометрических форм.

Анализ медико-социальных условий пребывания в ДОУ

Охвата детей мед. Обследованием – 100% Оснащение медицинским оборудованием и инструментарием 70%. Наличие базового ассортимента лекарственных средств 80%

Для обеспечения двигательной активности педагогами используются следующие формы: ежедневная утренняя гимнастика; прогулки с проведением подвижных игр; корригирующая гимнастика после сна.

В детском саду осуществляются следующие виды закаливания: воздушное контрастное закаливание: ходьба босиком; воздушные ванны; дыхательная гимнастика; - массаж стоп (дорожка здоровья); обширное умывание.

Оснащение инвентарем физкультурного зала и спортивной площадки соответствует требованиям СанПиН.

Организация питания в ДОУ соответствует требованиям СанПиН. В детском саду нормы питания выполняются. Технологическое оборудование, инвентарь, соответствуют требованиям СанПиН.

Таким образом, в ДОУ для укрепления здоровья детей созданы благоприятные медико-социальные условия.

Оздоровительные мероприятия, витаминизация, иммунизация проходили согласно плану.

Основные проблемы, выявленные в процессе анализа деятельности ДОУ:

- недостаточная профессиональная компетентность педагогов в умении работать в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- отсутствие в группе развивающей среды для успешной реализации инновационной деятельности детского сада,
- недостаточная активность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Направления изменений в образовательном процессе детского сада на 2019-2020 уч.год:

1. Повысить активность участия педагогов в очных различного уровня конкурсах.
2. Улучшить оснащение ДОО компьютерной техникой.
3. Продолжать работу по размещению образовательных ресурсов, созданных педагогами на информационно-образовательном сайте дошкольного учреждения.
4. Совершенствовать работу по становлению у дошкольников ценностей здорового образа жизни, овладение социальными нормами и правилами поведения.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год и в соответствии с годовым планом работы мо определены **задачи**

учреждения на 2017 – 2018 учебный год:

1. Создание интерактивной предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО как фактора разностороннего развития ребёнка в дошкольном учреждении.
2. Совершенствование работы по формированию у дошкольников ценностей здорового образа жизни, овладение социальными нормами и правилами безопасного поведения в быту, социуме, природе.
3. Использование игровых технологий и игр-экспериментирований как эффективное средство познавательно-речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
4. Развитие профессиональных компетенций воспитателей в решении задач социально - личностного развития детей дошкольного возраста путем внедрения инновационных форм и методов.

Раздел II. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

2.1. Аттестация педагогических кадров

График аттестуемых на 2017-2018 учебный год					
№ п/п	Ф.И.О	Должность	Категория	Заявленная категория	Сроки подачи заявления
1	Ажигова Заира Хусейновна	воспитатель	без категории	1 категория СЗН	16.08.2019
2	Ведзижева Людмила Магомедовна	воспитатель	без категории	1 категория СЗД	16.08.2019
3	Горбакова Лида Руслановна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
4	Горчханова Хяди Магомедовна	воспитатель	без категории	1 категория СЗД	16.08.2019
5	Долакова Тамара Моусаровна	воспитатель	без категории	1 категория СЗД	16.08.2019
6	Шахмурзиева Мадина Муратовна	воспитатель	без категории	1 категория СЗД	16.08.2019
7	Хамхоева Айна Муссаевна	Методист	без категории	первая	16.08.2019
8	Яндиева Залина Юсуповна	воспитатель	без категории	1 категория СЗД	16.08.2019
9	Баркинхоева Сабина Аликовна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
10	Горбакова Мадина Иссаевна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
11	Гасасева Фатима Юсуповна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
12	Доурбекова Заман Муратовна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
13	Заитова Хяди Салмановна	воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
14	Костоева Тамара Юсуповна	воспитатель	без категории	первая	16.08.2019
15	Хамхоева Лейла Мусаевна	Воспитатель	без категории	СЗД	16.08.2019
16	Хамхоева Хяди	Воспитатель группы	без	СЗД	16.08.2019

	Хаматхановна	кратковременного пребывания	категории		
17	Осканова Рафида Магомедовна	Воспитатель группы кратковременного пребывания	без категории	СЗД	16.08.2019
18	Мурзабекова Танзила Магомед-Салиевна	Воспитатель группы кратковременного пребывания	без категории	СЗД	16.08.2019

Предварительная работа с аттестуемыми

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов.	методист	сентябрь
2	Консультация «О порядке аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений»	Методист аттестуемый	в течение года
3	Мониторинг педагогической деятельности аттестуемых педагогов.		
4	Курсы повышения квалификации.		
5	Оформление папки профессиональных достижений		
6	Участие в методических объединениях разного уровня с трансляцией педагогического опыта.		
7	Публикация материалов в СМИ.		

2.2. Повышение профессиональной квалификации.

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов , уровня их теоретических знаний, а также совершенствование практических навыков и умений, повышающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов .

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>
Организация работы по повышению квалификации педагогов			
1.	Разработка плана по повышению квалификации педагогов.	сентябрь	Зам.зав.по ВР Методист
2.	Отслеживание графиков курсовой подготовки.	В течение года	Зам.зав.по ВР Методист
3.	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Педагоги
4.	Обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	В течение года	Зам.зав.по ВР Методист
5.	Посещение педагогами семинаров, методических объединений различного уровня.	По плану ГМО	Педагоги, специалисты.
Организация работы педагогов по самообразованию			
1.	Выбор тематики и направлений самообразования.	сентябрь	Педагоги
2.	Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.	В течение года	Методист
3.	Организация выставок методической литературы.	В течение года	Методист
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ.	В течение года	Методист педагоги.
Наставничество над молодыми специалистами			
1.	Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	сентябрь	Зам.зав.по ВР Методист педагог-наставник.
2.	Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	сентябрь	Зам.зав.по ВР Методист
3.	Посещение занятий молодого специалиста. Обсуждение. Помощь.	ноябрь	Зам.зав.по ВР Методист педагог-наставник.
4.	Посещение школы молодого воспитателя	По плану ИМЦ	Зам.зав.по ВР Методист
5.	Консультация и ответы на интересующие вопросы.	В течение года	Зам.зав.по ВР Методист педагог-наставник.

Раздел 3. Организационно-методическая и педагогическая работа.

3.1. Система методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы.

Формы методической работы	Тематика методической работы	Сроки проведения	Ответственные
Консультации	1. Грамматически правильная речь педагога в партнерской деятельности с детьми.	сентябрь	Воспитатели: Ажигова Заира Хусейновна
	2. Развитие речи ребёнка – важный аспект формирования и становления личности.	октябрь	Учитель-логопед: Яндиева Залина Исропиловна ,
	3. Создание эмоционального благополучия в группе для успешного социально-личностного развития ребенка.	ноябрь	Педагог-психолог: Тимурзиева Мадина Башировна
	4. Интерактивная предметно-развивающая среда в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	декабрь	Методист Хамхоева Айна Муссаевна
	5. Игры-экспериментирования как средства повышения познавательной активности у дошкольников.	январь	Воспитатели: Веджижева Людмила Магомедовна Мальсагова Макка Мажитовна
	6. Правила личной безопасности «Научите детей быть осторожными».	март	Воспитатели: Горчханова Хяди Магомедовна
	7. Инновационные формы работы с родителями по здоровьесбережению детей дошкольного возраста.	апрель	Инстр. по физк.
Семинары - практикумы	1. Семинар для воспитателей групп раннего возраста: «Секреты успешной адаптации». Цель: Формирование у педагогов потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка 2.	Сентябрь	Педагог-психолог Тимурзиева Мадина Башировна
	2.Формирование познавательно-речевого развития детей через проектную деятельность. Цель: систематизация знаний	Ноябрь	Методист Хамхоева Айна Муссаевна

педагогов по обновлению содержания дошкольного образования на основе ФГОС ДО. 3. Игры-экспериментирования как средства повышения познавательной активности у дошкольников.	Февраль	Воспитатели: Долакова Тамара Моусаровна Горчханова Сацита Магомедовна
--	---------	--

	Цель: Расширение опыта педагогов в применении игр-экспериментов в работе с детьми. 4 Игровые технологии в режимных моментах. Цель: Обеспечение разнообразия организационных форм в работе с детьми.	Апрель	Воспитатель: Яндиева Залина Юсуповна
Просмотры открытых занятий	1.ООД по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» 2. ООД по образовательной области «Познавательное развитие» 3. ООД по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» 4. ООД по образовательной области «Речевое развитие»	Октябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь	Воспитатели: Долакова Тамара Моусаровна Веджижева Людмила Магомедовна Воспитатели: Горчханова Хяди Магомедовна Нальгиева Зарема Васамбековна Воспитатели: Мальсагова Макка Мажитовна Воспитатели: Ажигова Заира Хусейновна Горбакова Лида Руслановна
Работа в творческих группах	1. Помощь в разработке рабочих программ педагогов ДОУ. 2. Курирование проектной деятельности педагогов ДОУ. 3.Оценивание смотр-конкурсов, проводимых в ДОУ.	Сентябрь-октябрь В течение года В течение года	-Члены творческой группы - - -
Профессиональные выставки, смотры, конкурсы	Поделки из природного и бросового материала: • «Осенние фантазии», • «Новогодняя игрушка», • «Этот удивительный Космос», • «Первоцветы». Фотовыставка: «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны» (о профессиях).	В течение года Октябрь Декабрь Апрель Май Ноябрь	Зам.зав. по ВР, Горчханова Л.Х., Методист Хамхоева А.М., члены творческой группы: - - - - - -

	Конкурс чтецов на ингушском языке	Февраль	
	Конкурсы различного уровня	В течение года	

3.2 Подготовка и проведение педагогических советов

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Установочный «Организация деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году» Цель: Обсуждение стратегии на новый учебный год. Содержание: 1. Итоги летней оздоровительной деятельности. 2. Обсуждение и согласование: • Годового плана работы на 2019-2020 учебный год • Результаты комплексной проверки по готовности групп и кабинетов к новому учебному году • Перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ. • Утверждение сеток занятий НОД • Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий. • Утверждение тематики родительских собраний. • Утверждение рабочих программ. • Анализ игр, игрушек и игрового оборудования в ДОУ. 3. Разное	16.08.2019	Заведующий ДОУ Халмурзиева Л.Р. зам.зав. по ВР Горчханова Л.Х., Методист Хамхоева А.М.,
2	Тематический «Развитие познавательно-исследовательских способностей детей через игры-экспериментирования и игровые технологии как средства повышения познавательной активности у дошкольников» Цель: Поддержка новых технологий в организации воспитательно-образовательного процесса, взаимообмен опытом и лучшими методическими наработками. Содержание: 1. Вступительное слово руководителя ДОУ. 2. Итоги комплексно-тематической проверки «Использование игровых технологий при проведении режимных моментов» 3. Формирование познавательно-исследовательских способностей через игры-экспериментирования. 4. Игровые технологии, как средства повышения познавательной активности дошкольников. 5. Презентация картотек игр-экспериментирований познавательного содержания. 6. Проект решения педсовета.	ноябрь	Заведующий ДОУ Халмурзиева Л.Р., зам.зав. по ВР Горчханова Л.Х., Методист Хамхоева А.М., Воспитатель Веджижева Л.М., Воспитатель Яндиева З.Ю. Педагоги всех возрастных групп
3	Тематический	февраль	

	«Внедрение инновационных подходов в решении задач социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Объединить усилия коллектива ДОУ в использовании в воспитательно-образовательном процессе достижений педагогической науки и передового опыта для решения задач социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО. Содержание: 1. Вступительное слово руководителя ДОУ. 2. Итоги комплексно-тематической проверки «Эффективность использования инновационных подходов в решении задач социально-личностного развития ребенка». 3. Современные подходы к формированию коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования. 4. Условия эффективного развития социально-коммуникативной компетентности дошкольников. 5. Образовательные технологии, способствующие развитию социально-коммуникативных навыков дошкольников. 6. Ярмарка презентаций (фотопроектов) по внедрению инновационных подходов социально-личностного развития ребенка в повседневную деятельность. 7. Проект решения педсовета.		Заведующий ДОУ Халмурзиева Л.Р. зам.зав. по ВР Горчханова Л.Х., Методист Хамхоева А.М., Воспитатель Долакова Т.М., Воспитатель Горчханова С.М. Воспитатель Педагоги всех возрастных групп
4	Итоговый. Итоги деятельности ДОУ за учебный год и перспективы на новый учебный год. Цель: Подвести итоги деятельности коллектива ДОУ за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана, наметить перспективы на следующий учебный год. Содержание: 1. Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования ДОУ 2. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годового плана и резервы планирования на 2018-2019 учебный год. 3. Доклад-отчёт по выполнению годовых задач, определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2018-2019 учебный год. 4. Утверждение и согласование плана на летне-оздоровительный период.	май	Заведующий ДОУ Халмурзиева Л.Р. зам.зав. по ВР Горчханова Л.Х. Методист Хамхоева А.М.

3.3. Организация работы методического кабинета

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Подбор и систематизация документационного и информационного обеспечения образовательного процесса в ДОО	в течение года	

Разработка положений, регламентирующих образовательную деятельность в ДОО	в течение года	Методист
Аналитическая деятельность – Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. – Подготовка и составление справок по результатам контроля, организационных мероприятий, аналитических справок. – Итоги работы за учебный год – Планирование работы на новый учебный год – Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОО, удовлетворенности работой детского сада – Анализ психолого – педагогического сопровождения детей	в течение года	Методист педагог-психолог
Информационная деятельность – Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.) – Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. – Оформление стендов в соответствии поставленными годовыми задачами на месяц.	в течение года	Методист
Организационно – методическая деятельность – Инновационная деятельность в работе с кадрами – Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации	в течение года	Методист
Консультативная деятельность – Организация индивидуальных консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОО, по профессиональным затруднениям, по подготовке к педсоветам, семинарам. – Консультирование по инновационной деятельности в содержании дошкольного образования и воспитания и по вопросам развития и оздоровления детей –	в течение года	Методист
Методическая поддержка педагогов – Организация участия педагогов в городских дошкольных конференциях и методических мероприятиях. – Подготовка к педсоветам, семинарам. – Психологические основы построения диалога между педагогами и родителями (подготовка к родительским собраниям) – Координация работы специалистов по реализации технологической карты обработки мониторинга ДОУ по проведению комплексного педагогического исследования детей, по развитию учебно-методического комплекса – Систематизация банка данных по методическим материалам, средствам обучения – Обучение компьютерной грамотности – Накопление продуктов педагогической деятельности, обобщение передового практического опыта.	в течение года	Методист
Совершенствование профессионального мастерства – Оказание помощи педагогам при использовании ИКТ – технологий, в условиях введения ФГОС ДО – Использование в образовательной деятельности познавательных мультимедийных фильмов. – Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников – Интерактивная форма методического обучения	по плану	Методист

3.4. Организация культурно-досуговой деятельности

<i>Содержание деятельности</i>	<i>Группа</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный</i>
Праздник «Осень золотая»	Все группы	1 октября	Муз. руководитель
Концерт к празднику «День матери»	Досуг для мам в группах	ноябрь	Муз. руководитель, педагоги групп
Новогодний праздник	Все группы	25-27 декабря	Муз. Руководитель Воспитатели
Праздник День Джигита	Все группы	1 марта	Муз. руководитель, инструктор по ФК, педагоги групп
Праздник «8 Марта»	Все группы	6 марта	Муз. руководитель
Праздник «День Победы»	Старшие группы	май	Муз. руководитель педагоги групп
Праздник «Выпускной бал»	Подготовительная	май	Муз. руководитель
Фольклорные праздники, развлечения			
Праздник Курбан-Байрам	Старшие группы	май	Педагоги
Праздник деревьев и цветов	Средние Старшие Подготовительные	1 октября	Муз. руководитель
Спортивные праздники и развлечения			
Легкоатлетическая эстафета «Осенняя пора – спорт, игра!»	Старшая Подготовительная	сентябрь	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный досуг «Страна Спортландия»	Все группы	октябрь	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный досуг «Папа, мама, я – спортивная семья»	Все группы	ноябрь	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный досуг «Весёлый марафон»	Все группы	декабрь	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный праздник «Детская Олимпиада»	Все группы	январь	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный досуг «Весенние деньки»	Все группы	март	Инструктор по ФК, педагоги групп
Спортивный праздник «День Здоровья»	Все группы	апрель	Инструктор по ФК, педагоги групп

3.5. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Закрепление приказом ответственного за организацию и проведение работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь	Заведующий
2	Пополнение информационного банка по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	Заведующий
3	Месячник безопасности: Интеллектуальная игра «Что, где, когда». Открытие уголка безопасности.	Октябрь	Зам. зав.по безопасности, педагоги групп
4	Выставка наглядно-дидактических пособий по обучению воспитанников правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.	сентябрь	Педагоги групп
5	Обновление детской транспортной площадки, дорожной разметки на территории ДОУ	октябрь май	Заведующий
6	Обновление и пополнение в группах зоны по правилам дорожного движения (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	в течение года	Педагоги групп
7	Занятия с детским автогородком во всех группах	октябрь	Сотрудник ОГИБДД УМВД, педагоги групп
8	Дополнения в детской картотеке по ПДД (стихи, загадки, картинки с проблемными ситуациями)	в течение года	Педагоги групп
9	«Минутки безопасности» в режимные моменты	в течение года	Педагоги групп
10	Беседа с сотрудниками ОГИБДД УМВД «О правилах безопасности на дорогах»	по согласованию с сотрудниками ОГИБДД УМВД	Зам. зав.по безопасности
11	Конкурс рисунков по правилам безопасности дорожного движения (формат А3)	декабрь	Зам. зав.по безопасности, педагоги групп
12	Конкурс «Зеленый огонек»	февраль	Сотрудник ОГИБДД УМВД, зам. по безопасности, педагоги групп.
13	Просмотр мультфильмов, мультимедийных презентаций, фильмов для детского просмотра.	в течение года	Педагоги групп
14	Чтение художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения.	в течение года	Педагоги групп

3.6. Мероприятия по противопожарной безопасности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
5	Обновление уголков по изучению правил противопожарной безопасности.	октябрь	Педагоги групп
8	Изготовление и организация дидактических игр по противопожарной безопасности.	в течение года	Педагоги групп
9	Театрализованная сказка «Кошкин дом». Встреча с инспектором ПЧ.	ноябрь	Зам.зав. по безопасности, муз.руководитель, педагоги групп
10	Проведение тренировочных занятий по безопасной эвакуации воспитанников.	октябрь, апрель	Зам. зав. по безопасности, педагоги групп
11	Минутки безопасности в режимные моменты.	в течение года	Педагоги групп
12	Выставка рисунков «Огонь глазами детей».	апрель	Педагоги групп
16	Познавательные занятия по противопожарной безопасности.	в течение года	Педагоги групп

Раздел 4. Система внутреннего мониторинга

4.1 План контроля внутри учреждения

№ № п/ п	Темы контроля	2019 – 2020 учебный год									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
Фронтальный контроль (комплексная проверка)											
1.	Младшие группы	*				*					
2.	Средние группы		*				*				
3.	Старшие группы			*				*			
4.	Подготовительные группы				*				*		

Тематический контроль									
1.	«Эффективность использования инновационных подходов в решении задач социально-личностного развития ребенка»				*				
2.	« Использование игровых технологий при проведении режимных моментов»		*						
Оперативный контроль									
1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели								
2.	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.								
3.	Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп								
4.	Организация прогулки.								

[illegible]

Примечание.

В течение каждого месяца – Персональный контроль:

- Наблюдение за совместной деятельностью педагогов с детьми в режимные моменты в соответствии с циклограммой.
- Проверка календарных планов у воспитателей и специалистов в соответствии с годовыми задачами.
- Проведение культурно-досуговой деятельности.

4.2. Организация мониторинга результатов развития дошкольников.

[illegible]

Раздел 5. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

5.1. Организация совместной деятельности с родителями в ДОУ

<i>Направления / Формы взаимодействия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Изучение семьи, запросов, семейных ценностей.		
Пополнение «Банка педагогических данных о родителях» (состав семьи, сфера занятости, образовательный уровень, социальный статус и пр.)	сентябрь	Педагоги групп
Пополнение «Банка педагогических данных о воспитаннике» (группа здоровья, сведения о здоровье и индивидуальных особенностях и пр.)	сентябрь	Педагоги групп
Анкетирование родителей «Выявление образовательных запросов родителей, определение видов помощи родителям в воспитании и обучении детей».	сентябрь май	Педагоги групп
Общие родительские собрания		
1. Знакомство родителей с нормативно-правовой базой ДОУ. 2. Основные направления работы на 2019-2020 учебный год. 3. Информация о предоставлении ДОУ дополнительных образовательных услугах. 4. Выбор членов в родительский комитет ДОУ.	сентябрь	Заведующий
1. Итоги работы за 2019-2020 учебный год. 2. Основные направления работы на 2019-2020 учебный год. «Взаимодействие семьи и детского сада по вопросам охраны жизни и здоровья детей». 3. Разъяснительная беседа по основам пожарной безопасности и ПДД в летний период.	май	Заведующий
Групповые родительские собрания		
1. «Задачи воспитания, обучения и развития на учебный год в соответствии ФГОС ДО» Цель: ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса в ДОУ (характеристика используемых учебных программ, рассказ о дополнительных образовательных услугах, праздниках и т.п.);	сентябрь	Педагоги групп
2. «Игровые технологии в ДОУ» Цель: Создание условий для повышения педагогической грамотности родителей (законных представителей) о современных подходах к игре и её значении в воспитании детей.	ноябрь	Педагоги групп
3.«Роль семьи в речевом развитии ребёнка» Цель: Повышение педагогической культуры родителей и акцентуации их внимания на важности создания условий для речевого развития дошкольников в семье.	февраль	Педагоги групп
4.«Итоговое родительское собрание «О наших успехах» Цель: Подведение итогов за прошедший учебный год.	май	Педагоги групп
Активизация педагогического самообразования родителей		
Информирование родителей через сайт ДОУ, социальные сети «Instagram» в целях создания единого информационного пространства ДО.	в течение года	Заведующий, зам.зав. по ВР,

		Методист
Консультирование родителей		
Индивидуальные консультации специалистов по запросам родителей.	в течение года	Специалисты
Возрастные и индивидуальные особенности детей дошкольного возраста.	в течение года	Педагоги групп
– Советы родителям в адаптационный период. – Играть или учить. – Правильно ли я воспитываю ребенка? – "Приучение детей к дисциплине и эмоциональной саморегуляции". – Рекомендации родителям гиперактивных детей. – «Развиваем мелкую моторику». – На пороге школы.	в течение года	Педагог-психолог
– "Как говорить с детьми, чтобы дети слушали, и как слушать, чтобы дети говорили". – «Для чего нужна артикуляционная гимнастика». – «Для чего необходимо формировать фонематические процессы у детей». – «Речевая готовность детей к школе».	в течение года	Учитель-логопед
– Осанка и здоровье. Почему у современного ребёнка развивается нарушение осанки. – Дружная семья - здоровый ребенок (Приобщение детей к здоровому образу жизни - приоритетная задача педагогов и родителей). – «Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста». – В какую секцию отдать ребёнка?	октябрь	Инструктор по ФК
– Правила поведения родителей на детском празднике. - Музыкалотерапия как стимул для развития.		Муз. руководитель
Вовлечение родителей в деятельность детского сада		
Участие в работе над групповыми проектами.	в течение года	Педагоги групп
Участие в выставках, конкурсах, экскурсиях, в праздничных мероприятиях детского сада.	в течение года	Педагоги групп, специалисты
Помощь по благоустройству и озеленению групповых участков.	май	Педагоги групп
5.2. Совместная деятельность с социумом		

Организация	Мероприятия	Сроки	Ответственные
РАБОТА С КАДРАМИ			
Заключение договора о сотрудничестве, согласование плана совместной деятельности на 2019-2020 учебный год.		август	Руководители
ГКОУ СОШ №18 ГКОУ ООШ	Профессиональные объединения педагогов дошкольного и начального общего образования на тему: «Подготовка детей к школе в контексте с ФГОС»	в течение года	Завуч НОО, зам.зав. по ВР,

ГКОУ СОШ №18 ГКОУ ООШ			Методист
	Профессиональное объединение по результатам совместной работы по подготовке детей к школе Представление результатов учебной деятельности в 1 классе за 2019-2020 учебный год	апрель	Завуч НОО Методист
ПЧ	Инструктаж «Мы украсим елку в праздничный наряд»	декабрь	Заведующий, Инспектор по основной деятельности
	Рекомендации «Методика по оказанию первой медицинской помощи при ожогах и отравлении угарным газом»	декабрь	Заведующий Инспектор по основной деятельности
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
ГКОУ СОШ №18 ГКОУ ООШ	Экскурсия детей в школу	сентябрь	зам.зав. по ВР, зам.зав. по безопасности, Методист
ОГИБДД	Знакомство с профессией Беседа с сотрудниками ОГИБДД УМВД	по согласованию	зам.зав. по безопасности, представитель ОГИБДД УМВД
	Игровое практическое занятие в автогородке «Азбука дорог»	по согласованию	зам.зав. по безопасности, представитель ОГИБДД УМВД
ПЧ	Беседы по противопожарной безопасности: «О поведении во время пожара», «Большая беда от маленькой спички», «Огонь друг или враг».	в течение года	Методист Инспектор по основной деятельности
	Приглашение представителей ПЧ в детский сад на театрализованное представление «Кошкин дом»	ноябрь	Воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
ГКОУ СОШ №18 ГКОУ ООШ	Наглядная информация: «Требования ФГОС ДО к подготовке детей к школьному обучению»	февраль	Педагоги подготовит. групп
ОГИБДД	Выступление на общем родительском собрании ДОУ на тему: «Обеспечение безопасности жизнедеятельности	Сентябрь май	Заведующий, представитель ОГИБДД

	детей – одна из основных задач дошкольной образовательной организации и семьи» «Берегите жизнь ребёнку»		УМВД
	Наглядные буклеты «Типичные случаи детского травматизма на дороге. Меры его предупреждения», «Памятка Грамотного пешехода»	в течение года	Педагоги групп
ПЧ	Консультация «Работа с воспитанниками дошкольного возраста по формированию у них основ пожарной безопасности».	октябрь	Инспектор по основной деятельности
	Составление памятки для родителей по корректировке поведения детей в экстремальных ситуациях.	октябрь	Инспектор по основной деятельности
	Оформление выставки по пожарной безопасности «Дети, запомните правила эти».	октябрь	Методист Инспектор по основной деятельности

Раздел 6. Административно-хозяйственная работа
(укрепление материальной базы дошкольного учреждения)

Содержание работы	Ответственный	Срок
Замена песка в песочницах	Зам.зав. по ХЧ	Август
Инструктаж по ТБ и ПБ	Зам.зав. по ВР Зам.зав. по ХЧ	Август , январь
Проверка оконных блоков	Зам.зав. по ХЧ	сентябрь-ноябрь
Проверка пожарного оборудования	Зам.зав. по ХЧ	в течение года
Высадка деревьев и кустарников	Зам.зав. по ХЧ	Октябрь
Проверка и ремонт сантехники в группах	Зам.зав. по ХЧ	в течение года
Подготовка к отопительному сезону	Зам.зав. по ХЧ	Сентябрь-октябрь
Косметический ремонт всех помещений, игрового оборудования, теневых навесов, ограждения и ворот и т.д.	Зам.зав. по ХЧ	август
Проведение тренировочной эвакуации по плану	заведующий зам. зав. по ХЧ	в течение года

Согласовано:
на педсовете
протокол №1
от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
ГБДОУ «Детский сад №1
«Жар-птица с.п. Плиево»
_____ Л.Р. Халмурзиева
Приказ №____
От «___» _____ 20__ г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2019-2020 уч. год
ГБДОУ «Детский сад №1
«Жар-птица с.п. Плиево»**