

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1  
«Жар-птица с.п. Плиево»  
(Наименование дошкольного образовательного учреждения)

Приказ

15.10.18г.

(Дата)

№ 30

ГБДОУ «Детский сад №1 «Жар-птица с.п. Плиево»

(Место составления приказа)

**Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от двух до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

**приказываю:**

1. На базе ГБДОУ «Детский сад №1 «Жар-птица с.п. Плиево» открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в с.п. Плиево.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:  
Хамхоева А.М. – методист;  
Евлоева З.З. - учитель- логопед;  
Плиево М.Т. - инструктор по физической культуре  
Цицкиева З.Т.- педагог-психолог  
Ялхароева Р. И.–медсестра
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Методисту вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой



Заведующий ГБДОУ д/с №1 «Жар-птица с.п. Плиево» Халмурзиева Л.Р.  
 (Должность руководителя) (Наименование ДОУ) (Подпись) (Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

<u>Методист</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>Халмурзиева Л.Р.</u>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
<u>инстр. по физд</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>Тимеева М.Т.</u>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
<u>учитель-логопед</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>Свиридова З.З.</u>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
<u>аксаунт</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>Джухароева Р.И.</u>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
<u>педагог-психолог</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>Уильямцева З.Т.</u>